

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующая ГБДОУ № 31
Центрального района СПб



Боронкова И.В.
10.01.2017г.

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 31 пресмотра и оздоровления
Центрального района Санкт-Петербурга
(197720, Санкт-Петербург, п.Ушково, Пляжевая ул., д.14, литер А)**

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ
ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ САНИТАРНЫХ ПРАВИЛ И
ВЫПОЛНЕНИЕМ САНИТАРНО-ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИХ
(ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ) МЕРОПРИЯТИЙ.**

Санкт-Петербург

2017 год

1.Перечень нормативно-правовых актов

- ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН * РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ*
От 30.03.1999г. №52-ФЗ «О САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОМ БЛАГОПОЛУЧИИ НАСЕЛЕНИЯ»;
- ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН * РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ*
От 02.01.2000г. №29-ФЗ «О КАЧЕСТВЕ И БЕЗОПАСНОСТИ ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ»;
- ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН * РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ*
От 18.06.2001г. №77-ФЗ «О ПРЕДУПРЕЖДЕНИИ РАСПРОСТРАНЕНИЯ ТУБЕРКУЛЁЗА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»;
- ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН * РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ*
От 30.03.1999г. №52-ФЗ «О САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОМ БЛАГОПОЛУЧИИ НАСЕЛЕНИЯ»
- «ОСНОВЫ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ ОХРАНЕ ЗДОРОВЬЯ ГРАЖДАН» (утв. ВС РФ ОТ 22.07.1993г.) № 5487-1;
- ПОСТАНОВЛЕНИЕ * ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ*
От 21 декабря 2000 г. N 987 «О ГОСУДАРСТВЕННОМ НАДЗОРЕ И КОНТРОЛЕ В ОБЛАСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА И БЕЗОПАСНОСТИ ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ»;
- ПРИКАЗ * МИНЗДРАВСОЦРАЗВИТИЯ РОССИИ*
От 12.04.2011г. № 302н «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЕЙ ВРЕДНЫХ И (ИЛИ)ОПАСНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ФАКТОРОВ И РАБОТ, ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОТОРЫХ ПРОВОДЯТСЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРИОДИЧЕСКИЕ МЕДИЦИНСКИЕ ОСМОТРЫ (ОБСЛЕДОВАНИЯ), И ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ И ПЕРИОДИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ (ОБСЛЕДОВАНИЙ) РАБОТНИКОВ, ЗАНЯТЫХ НА ТЯЖЁЛЫХ РАБОТАХ И НА РАБОТАХ С ВРЕДНЫМИ И (ИЛИ) ОПАСНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА»;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСТРОЙСТВУ, СОДЕРЖАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ РЕЖИМА РАБОТЫ В ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ»;
- СанПиН 2.1.4.1074-01 «ГИГИЕНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВОДЫ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ СИСТЕМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «ГИГИЕНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ И ПИЩЕВОЙ ЦЕННОСТИ ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ»;
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «ГИГИЕНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СРОКАМ ГОДНОСТИ И УСЛОВИЯМ ХРАНЕНИЯ ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ»;
- СанПиН 2.2.2.4.1340-03 «ГИГИЕНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫМ МАШИНАМ И ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ»;
- СП 2.3.6.1079-01 «САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИЯМ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ, ИЗГОТОВЛЕНИЮ И ОБОРОТОСПОСОБНОСТИ В НИХ ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ И ПРОДОВОЛЬСТВЕННОГО СЫРЬЯ»;
- СП 1.1.1058-01 «ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ САНИТАРНЫХ ПРАВИЛ И ВЫПОЛНЕНИЕМ САНИТАРНО-ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИХ (ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ) МЕРОПРИЯТИЙ»;
- СП 3.1.958-00 «ПРОФИЛАКТИКА ВИРУСНЫХ ГЕПАТИТОВ. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОМУ НАДЗОРУ ЗА ВИРУСНЫМИ ГЕПАТИТАМИ»;
- СП 3.1.1.1117-02 «ПРОФИЛАКТИКА ОСТРЫХ КИШЕЧНЫХ ИНФЕКЦИЙ»;
- СП 3.1.3.2.1379-03 «ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИОННЫХ И ПАРАЗИТАРНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»;
- СП 3.2.1317-03 «ПРОФИЛАКТИКА ЭНТЕРОБИОЗА»
- СП 3.1.2.1176-02 «ПРОФИЛАКТИКА КОРИ, КРАСНУХИ И ЭПИДЕМИЧЕСКОГО ПАРОТИТА»
- СП 3.1.2.1108-02 «ПРОФИЛАКТИКА ДИФТЕРИИ»

2. Перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля.

№ п\п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	Воронкова Ирина Вячеславовна	Заведующий
2	Учаева Наталия Васильевна	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе
3	Евстифеева Нина Алексеевна	Врач-педиатр ДПО № 12 СПб ГБУЗ «Городской поликлиника № 37»
4	Уtimiшева Светлана Владимировна	Методист

3. Перечень работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической аттестации по должности.

№ п\п	Должность	Обследование на кишечную группу	Обследование на энтеробиоз, простейшие	Заключение врача-фтизиатра	ФЛГ	КВД	Прививки	Гигиен. обучение	Заключение врача-терапевта
1	Весь персонал ОУ	При поступлении на работу	При поступлении на работу, далее 1 раз в год	При поступлении на работу	1 раз в год	1 раз в год	По плану	1 раз в 2 года, работник и пищеблока - 1 раз в год	1 раз в год

№ п\п	Должность	Отоларинголог	Стоматолог	Нарколог	Психиатр
2	Весь персонал ОУ	При поступлении на работу, далее 1 раз в год	При поступлении на работу, далее 1 раз в год	При поступлении на работу, далее 1 раз в год	При поступлении на работу, далее 1 раз в год

№ п\п	Должность	Врач-гинеколог	Врач-профпатолог	Врач-маммолог	Общий анализ крови (данные лабораторных исследований)
3	Весь персонал ОУ	При поступлении на работу, далее 1 раз в год	При поступлении на работу, далее 1 раз в год	(Для всех женщин старше 40 лет). При поступлении на работу, далее 1 раз в 2 года	При поступлении на работу, далее 1 раз в год

4. Перечень форм учёта и отчётности по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля:

- Листы здоровья воспитанников;
- Учёт возрастных размеров столов и стульев (маркировка мебели);
- Режим дня, режим двигательной активности, планирование образовательной деятельности возрастных групп;
- Документация по организации питания в ДОУ;

- Десятидневное меню, утверждённое Управлением социального питания г. Санкт-Петербурга;
- Журнал медицинских обследований и гигиенического обучения персонала ДОО.

5. Объём, порядок и периодичность производственного контроля.

№ п\п	Мероприятия	Кол-во исследований, места проверок	Кратность, дата	Ответственный	Кем проводится
1	Подготовка материально-технической базы ДОО к началу нового учебного года	Помещения ОУ	Июнь-август	Заведующий; Зам. зав. по АХР; Медработник	Администрация ГБДОУ
2	Проведение лабораторных исследований воды	Водомерный узел, 1-2 точки по разводящей сети	Май, октябрь, а также по показаниям	Медработник; Зам. зав. по АХР	Аккредитованная в уставном порядке лаборатория (ФБУЗ)
3	Исследование почвы (песка) на гельминты	Песочницы на игровых площадках на территории ДООУ	Май-Июнь	Медработник; Зам. зав. по АХР	Аккредитованная в уставном порядке лаборатория (ФБУЗ)
4	Замеры уровня искусственной освещённости	Помещения групповых ячеек, кабинеты, помещения пищеблока	Осенний период года (1 раз в 3 года)	Медработник; Зам. зав. по АХР	Аккредитованная в уставном порядке лаборатория (ФБУЗ)
5	Замеры параметров микроклимата	Помещения групповых ячеек, пищеблок	1 раз в 3 года	Медработник; Зам. зав. по АХР	Аккредитованная в уставном порядке лаборатория
6	Оценка рассаживания детей, подбор и расстановка мебели, маркировка мебели	Помещения групповых ячеек, кабинеты для занятий с детьми, музыкальный зал	Май, сентябрь, ноябрь	Медработник	Медперсонал ОУ
7	Проведение текущей уборки в помещениях	Все помещения	Ежедневно	Медработник; Зам. зав. по АХР	Обслуживающий персонал ОУ *** Аккредитованная в уставном порядке санитарно-эпидемиологическая организация
	дезинфекционные мероприятия	Апрель, октябрь; карантин, группы	1 раз в месяц		
	мероприятия по дератизации	Складские помещения ОУ; по факту	1 раз в месяц		
	Мероприятия по дезинсекции	Помещения ОУ, складские помещения	1 раз в месяц		
8	Медицинское профилактическое обследование персонала, санитарно-гигиеническое обучение и аттестация по должности	Весь персонал	См. п.3 Программы...	Заведующий Медработник	Аккредитованное в уставном порядке учреждение здравоохранения
9	Обследование на энтеробиоз, простейшие	Весь персонал, воспитанники ГДОУ	1 раз в год	Медработник	Аккредитованная в уставном порядке лаборатория
10	Согласование с ТО Роспотребнадзора	Изменение назначений помещений, перепланировка	Во всех случаях	В зависимости от изменений	В соответствии с Российским Законодательством
11	Наличие санитарно-эпидемиологических заключений	Сертификаты соответствия, сертификаты пожарной	Во всех случаях	Заведующий, Зам. зав. по АХР	В соответствии с Законодательством РФ, ГОСТ

		безопасности, сертификаты санитарно-эпидемиологической безопасности, паспорта и руководства по эксплуатации на оборудование и материалы			
12	Информирование ТО Роспотребнадзора об аварийных ситуациях в ОУ	По мере необходимости	Во всех случаях	Заведующий Зам. зав. по АХР	Администрация ОУ
13	Вывоз мусора (твёрдых коммунальных отходов, жидких пищевых отходов)	Контейнерная площадка	По мере наполнения контейнеров более 2/3 объёма	Зам. зав. по АХР	По договору с организацией, осуществляющей данный вид деятельности

6. Лабораторный контроль за организацией питания.

6.1. (контроль, осуществляемый организатором питания ОАО «Рождественское», администрацией образовательной организации и медицинским учреждением)

№ п\п	Вид исследований	Кратность исследований	
		Микробиологические	Санитарно-химические
1	Готовые блюда	1 раз в год	-
2	Смывы на БГКП		
3	Блюда на калорийность и полноту вложения	1 – 2 раза в год	1 раз в год
4	Полнота термической обработки	1 – 2 раза в год	
5	Содержание нитратов	1 – 2 раза в год	
6	Содержание йода в соли	1 – 2 раза в год	
7	С-витаминизация	1 – 2 раза в год	

6.2. (контроль, осуществляемый администрацией образовательной организации и медицинским учреждением)

№ п\п	Вопросы контроля	Периодичность	Ответственный
1	Соблюдение норм питания	Ежедневно	Медработник
		3 раза в месяц	Заведующий
2	Бракераж готовой продукции	Ежедневно	Бракеражная комиссия
3	Соблюдение товарного соседства, сроков хранения продуктов, своевременное использование скоропортящихся продуктов	Ежедневно	Медработник
		1 раз в месяц	Заведующий
4	Правильность отбора и хранения суточных проб	Ежедневно	Медработник
5	Соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока	Ежедневно	Медработник
		1 раз в месяц	Заведующий
6	Соблюдение режима питания и условий приёма пищи	Ежедневно	Медработник
		Ежедневно	Методист
7	Организация питьевого режима	Ежедневно	Медработник
8	Качество и безопасность доставки продуктов в ДОУ	Ежедневно	Медработник
		1 раз в неделю	Заведующий
9	Пересечение потоков готовой и сырой продукции	Ежедневно	Медработник
10	Закладка блюд	Ежедневно	Совет по питанию
		1 раз в месяц	Заведующий
11	Выполнение технологических требований при производстве пищи	Ежедневно	Медработник
12	Соблюдение маркировки посуды, оборудования, инвентаря	Постоянно	Медработник

		1 раз в месяц	Заведующий
13	Соблюдение оптимального температурного режима в помещениях и холодильных установках	Ежедневно	Медработник
14	Состояние остатков продуктов питания в кладовой	Ежедневно	Медработник
		1 раз в месяц	Заведующий
15	Соблюдение правил и требований санитарного противозидемиологического режима	Ежедневно	Медработник
		2 раза в месяц	Заведующий
16	Эффективное использование денежных средств	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по АХР
17	Выполнение натуральных норм питания	Постоянно	Совет по питанию
18	Соблюдение норм выхода блюд	Ежедневно	Медработник
		2 раза в месяц	Бракеражная комиссия
		2 раза в месяц	Заведующий
19	Санитарное состояние пищеблока	Ежедневно	Медработник
		Периодически	Заместитель заведующего по АХР
20	Соблюдение графика генеральной уборки пищеблока	Ежедневно	Медработник
21	Педагогические аспекты организации питания	2 раза в месяц	Методист
		1 раз в месяц	Совет по питанию

7. Перечень возможных аварийных ситуаций, о которых необходимо информировать территориальный отдел Роспотребнадзора.

№ п\п	Вид аварии	Наименование организации, телефон, адрес, в которую необходимо обращаться
1	Обнаружение химического загрязнения	МЧС Телефон: 01, 112
2	Аварии на инженерных сетях (водоснабжения, отопления, канализации, энергоснабжения)	1) Отдел образования Центрального района СПб, Невский пр., 174; Тел. 274-22-33. 2) ОАО Курортэнерго, СПб, Сестрорецк, ул.Коммунаров, д.16, тел. 437-24-23 3) ООО «Гефест» СПб, Мытнинская наб., д.3, тел.559-18-88
3	Случаи возникновения инфекционных или массовых неинфекционных заболеваний	1) ТО Роспотребнадзор, тел.437-08-33, СПб, Сестрорецк, наб. р. Сестры, д.19 2) ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии...», тел.349-36-31, СПб, Серебристый б., д.18, к.3 3) Эпидбюро СПб, тел. 242-09-60 4) Эпидбюро СПб по клещевому энцефалиту, тел. 248-40-99
4	Выход из строя технологического или холодильного оборудования	В соответствии с заключенным контрактом на обслуживание в текущем 2017 году
		В соответствии с заключенным контрактом на обслуживание в текущем 2017 году

Основание:

- ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН * РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ* №52-ФЗ «О САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОМ БЛАГОПОЛУЧИИ НАСЕЛЕНИЯ»
- ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН * РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ*№134-ФЗ «О ЗАЩИТЕ ПРАВ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)