**Предоставление ежемесячных денежных выплат на детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Регламент разработан в целях повышения качества и доступности предоставления государственной услуги "Предоставление ежемесячных денежных выплат на детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях", комфортных условий для получателей государственной услуги и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по предоставлению государственной услуги.

1.2. Сведения о месте нахождения и графике работы органов социальной защиты, обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги, размещаются на официальном сайте Правительства Нижегородской области в сети Интернет (http://www.government.nnov.ru) и на едином интернет - портале государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области (http://www.gu.nnov.ru).

1.3. Обобщенная информация со ссылками на нормативные правовые акты Российской Федерации и Нижегородской области размещается на официальном сайте Правительства Нижегородской области по адресу: http://www.government.nnov.ru.

**II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

2.1. Наименование государственной услуги - "Предоставление ежемесячных денежных выплат на детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях" (далее - государственная услуга).

Государственная услуга включает в себя предоставление: ежемесячной денежной выплаты на обеспечение проезда и ежемесячной денежной выплаты на обеспечение питанием (далее - ежемесячная денежная выплата).

2.2. Полномочия по предоставлению государственной услуги осуществляются территориальными органами министерства социальной политики Нижегородской области или государственными учреждениями социальной защиты населения (далее - органы социальной защиты).

2.3. Результатом предоставления государственной услуги является предоставление ежемесячных денежных выплат на детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях Нижегородской области: ежемесячной денежной выплаты на обеспечение проезда и ежемесячной денежной выплаты на обеспечение питанием путем назначения их органом социальной защиты и выплаты через федеральное государственное унитарное предприятие "Почта России" или кредитную организацию.

2.4. Срок предоставления государственной услуги:

- ежемесячной денежной выплаты на обеспечение питанием - в период с 1 сентября по 1 июня;

- ежемесячной денежной выплаты на обеспечение проезда - в течение всего года. 2.5. Обо всех изменениях, влияющих на право предоставления государственной услуги, заявитель обязан известить органы социальной защиты в течение двух недель со дня наступления соответствующих обстоятельств.

2.6. Прекращение денежных выплат производится с первого числа месяца, следующего за месяцем наступления обстоятельств, влекущих прекращение предоставления мер социальной поддержки (прекращение обучения в общеобразовательном учреждении; достижение возраста 18 лет; утрата статуса многодетной семьи, переезд за пределы Нижегородской области и др.).

2.7. Правовым основанием для предоставления государственной услуги является:

- Конституция Российской Федерации ("Российская газета", от 21 января 2009 года № 7);

- Семейный кодекс Российской Федерации ("Российская газета", от 27 января 1996 года № 17);

- Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" ("Российская газета" от 19 октября 1999 года № 206);

- Закон Нижегородской области от 28 декабря 2004 года № 158-З "О мерах социальной поддержки многодетных семей" ("Нижегородские новости" от 6 января 2005 года № 1(3173));

- постановление Правительства Нижегородской области от 31 декабря 2004 года № 303 "О порядке реализации Закона Нижегородской области от 28 декабря 2004 года № 158-З "О мерах социальной поддержки многодетных семей" ("Нижегородские новости" от 15 января 2005 года № 6(3178)).

2.8. Получателями государственной услуги являются семьи, имеющие на содержании и воспитании троих и более детей в возрасте до 18 лет.

2.9. Государственная услуга предоставляется на основании следующих документов: - удостоверения многодетной семьи Нижегородской области;

- заявления о назначении денежных выплат, которое подается одним из родителей; - паспорта заявителя либо удостоверения вынужденного переселенца;

- свидетельства о рождении детей (копии);

- справки о составе семьи (членах семьи, зарегистрированных на данной жилой площади);

- справки из общеобразовательного учреждения, где обучается ребенок (дети) (представляется на учащегося, не достигшего возраста шестнадцати лет, в период с 1 июня по 31 августа, на ребенка, достигшего возраста шестнадцати лет, в период с 1 июня по 31 августа и с 1 по 28 февраля);

- справки из органов социальной защиты с прежнего места жительства (пребывания) о прекращении предоставления государственной услуги и снятия с учета в случае переезда получателя в пределах Нижегородской области.

2.10. К документам, необходимым для предоставления государственной услуги, предъявляются следующие требования:

- представляемые документы должны содержать реквизиты, наличие которых согласно законодательству Российской Федерации является обязательным (номер, дата, подпись, печать, основание выдачи, юридический адрес организации, выдавшей справку);

- представляемые документы должны быть исполнены четко, подписи должностных лиц и оттиски печатей, содержащиеся на документах, должны быть отчетливыми, подпись ответственного лица должна быть расшифрована;

- если документ имеет поправки и (или) приписки, они должны быть заверены лицом, подписавшим документ, и скреплены печатью.

2.11. Основанием для отказа в приеме документов является:

- несоответствие представленных документов требованиям, изложенным в пунктах 2.9 и 2.10 раздела II настоящего Регламента.

2.12. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги являются: - непредставление пакета документов, предусмотренных пунктом 2.9 раздела II настоящего Регламента;

- отсутствие регистрации по месту жительства (по месту пребывания) на территории Нижегородской области;

- в случае, если в семье остается на содержании менее трех детей в силу того, что:

а) ребенок (дети) находится на полном государственном обеспечении в образовательном учреждении любого типа и вида независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности либо в учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо в специализированном учреждении социального обслуживания семьи и детей, за исключением случаев временного выбытия ребенка (детей) на период оздоровления (реабилитации);

б) родители ограничены в правах (лишены родительских прав) в отношении одного ребенка или нескольких детей;

в) ребенок (дети) является или признан в установленном порядке дееспособным (эмансипированным).

2.13. Государственная услуга предоставляется бесплатно. 2.14. Предоставление информации о государственной услуге не предполагает очередности.

Часы приема заявителей и получателей государственной услуги специалистами органов социальной защиты по вопросам предоставления государственной услуги - с 8.00 до 17.00, в пятницу - с 8.00 до 16.00.

График работы по приему заявлений и получателей социальной услуги изменяется с учетом их интересов, в целях исключения образования очередей.

2.15. Обращение заявителя с необходимым пакетом документов подлежит регистрации заявлений в присутствии гражданина.

2.16. Помещение для осуществления приема граждан должно быть оборудовано в соответствии с санитарными правилами и нормами, с соблюдением необходимых мер безопасности.

Для ожидания приема гражданам отводятся места, оборудованные достаточным количеством стульев, столами для возможности оформления документов. 2.17. Для информирования получателей государственной услуги должны быть оборудованы информационные стенды.

2.18. Информационные стенды органов социальной защиты населения должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны, оборудованы карманами формата "А4" и содержать следующую информацию:

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги; - извлечения из текста Регламента (полная версия на официальном сайте Правительства Нижегородской области в сети Интернет

http://www.government.nnov.ru, страница министерства социальной политики Нижегородской области);

- местонахождение, график работы, график приема граждан, номера телефонов и факса, адрес электронной почты;

- порядок получения консультаций;

- последовательность действий при предоставлении государственной услуги; - порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги.